



VACANCY NOTIFICATION/ NOTIFICATION DE LA VACANCE DU POSTE

China Analyst-250645

Primary Location: Belgium-Brussels

NATO Body: NATO International Staff (NATO IS)

Schedule: Full-time

Application Deadline: 25-May-2025, 11:59:00 PM

Salary (Pay Basis): 6,467.30Euro (EUR) Monthly

Grade: NATO Grade G15

Description:

1. SUMMARY

NATO's Public Diplomacy efforts serve a vital function within the Alliance by communicating its purpose and priorities to audiences worldwide. In fulfilling this role, the Public Diplomacy Division (PDD) actively strengthens NATO's public image, thereby fostering trust in and support for the Alliance. The Division also acts as coordinator for strategic communication activities across all NATO civilian and military bodies and commands.

The Data Insights and Information Threats section sits within PDD. It comprises the Information Environment Assessment (IEA) Unit, Audience Research Team, and a team managing strategic communications policy and NATO's work on countering information threats. The Information Environment Assessment Unit, comprised of an Analysis and a Data Team, is the engine that provides data and evidence-based analysis of, and insights into, the information environment. The Analysis Team develops action-orientated reporting and alerting to help NATO improve its Strategic Communications, as well as engagement with relevant stakeholders internally and externally.

The incumbent carries out the duties of IEA China Analyst in a fast-paced and dynamic work environment. Working in the IEA analysis team, the China Analyst provides dedicated analysis and reporting to a range of audiences within NATO, in particular to the NATO Assistant Secretary General of Public Diplomacy. The incumbent therefore monitors, analyses and assesses China's activities in the information environment, including in priority regions such as the Indo-Pacific to contribute to NATO's situational awareness, help guide NATO's engagements with partners in the region and strengthening NATO's ability to respond to information threats.

2. QUALIFICATIONS AND EXPERIENCE

ESSENTIAL

The incumbent must:

- possess a university degree, from an institute of a recognized standing, in a field relevant for the role;
- have two years of analytical experience, including in qualitative and quantitative research methods;
- possess proven experience in developing reporting products for senior and/or executive audiences;
- possess strong writing and oral presentation skills;
- possess at least upper-intermediate level knowledge in Mandarin, with an emphasis on reading and listening skills;
- possess geopolitical knowledge of China;
- possess proven research and analytical skills;
- demonstrate proficiency in utilising standard computer applications to support analytical efforts and product development;
- have strong interpersonal skills, and the ability to interact within a multicultural team and with diverse stakeholders across the Organization;
- possess the following minimum levels of NATO's official languages (English/French): V ("Advanced") in one; I ("Beginner") in the other.

DESIRABLE

The following would be considered an advantage:

- familiarity with current web-based and other tools to gather topic-related information;
- understanding of current international events and their impact on NATO's work;
- experience with the intelligence cycle including: requirements, collection, processing, analysis, dissemination and feedback;
- experience in developing quantitative metrics and analysis trends;
- knowledge of and/or experience in analyzing state-sponsored information threats, using all-source information to characterize hostile information actors' campaigns, capabilities, and their tactics, techniques, and procedures (TTPs).
- experience in measuring and assessing the effectiveness of communications;
- knowledge of evaluation and assessment methods and techniques to assess communications activities, including relevant measurement and assessment frameworks and tools.

3. MAIN ACCOUNTABILITIES

Information Management

Contribute in an active, timely and well-coordinated manner to PDD's work in the area of Information Environment Assessment, by delivering high quality reports including actionable recommendations based on the assessment of the information environment. Glean and share insights with PDD leadership on information threats targeting NATO.

Knowledge Management

Keep abreast of industry developments relevant to Information Environment Assessment, including emerging best practice analytical methodologies. Provide clear insight and recommendations to civilian and military staffs from multiple disciplines, including those directly responsible for analysing and evaluating information and communications products. Ensure that this expertise is translated into effective Information Environment Assessments reporting. Use sound political judgement when making recommendations on adjusting NATO's communications based on regular analysis and assessment.

Expertise Development

Research and follow all types of platforms to ensure that analysis products include relevant sources from the information environment, including from the media. Contribute to the ongoing improvement of analysis products, including by benchmarking against other international organisations. Keep up to speed on the latest analytical and assessment tools. Test information environment assessment, media and information threats analysis tools. Contribute to developing data literacy across the Public Diplomacy Division and the NATO Enterprise. Integrate meaningful data insights into information environment assessment and media analysis.

Stakeholder Management

Work closely with the IEA Data team, Audience Research team and StratCom policy team within the section to integrate IEA into the communications planning process and coordinate seamlessly with other sections within PDD. Develop and maintain professional relationships across the civilian and military staff to promote synergies within and between different disciplines, including intelligence, cyber, operations, data policy, logistics, and information management. Work with Allies and partners, including the European External Action Service and G7 Rapid Response Mechanism, to exchange expertise related to analysing information threats. Coordinate effectively with various stakeholders in order to get useful inputs with actionable recommendations for the delivery of regular IEA reports. Identify, strengthen and build relationships with partners, researchers and other experts to become better informed on IEA.

Project Management

Plan and deliver reports within tight deadlines on issues of relevance to PDD and senior NATO leadership. Demonstrate political acumen when selecting topics and analysing and assessing trends in the information environment. Work with other divisions at NATO to deliver briefings for senior NATO staff. Use initiative to recommend opportunities for Information Environment Assessment.

Perform any other related duty as assigned.

4. INTERRELATIONSHIPS

The incumbent carries out their duties under the overall direction of the Head, Information Environment Assessment Unit, and following day-to-day guidance of the IEA Analysis Team Leader. They maintain a close working relationship with other staff in the Unit, members of PDD, as well as counterparts in other Divisions, other NATO entities and in Allied Delegations and capitals.

Direct reports: N/a

Indirect reports: N/a.

5. COMPETENCIES

The incumbent must demonstrate:

- Achievement: Works to meet standards.
- Analytical Thinking: Sees multiple relationships.
- Clarity and Accuracy: Checks own work.
- Conceptual Thinking: Applies learned concepts.
- Customer Service Orientation: Takes personal responsibility for correcting problems.
- Empathy: Is open to others' perspectives.
- Impact and Influence: Takes multiple actions to persuade.
- Initiative: Is decisive in a time-sensitive situation.
- Teamwork: Solicits inputs and encourages others.

6. CONTRACT

Contract to be offered to the successful applicant (if non-seconded): Definite duration contract of three years; possibility of renewal for up to three years, during which the incumbent may apply for conversion to an indefinite duration contract.

Contract clause applicable:

In accordance with the contract policy, this is a post in which turnover is desirable for political reasons in order to be able to accommodate the Organisation's need to carry out its tasks as mandated by the Nations in a changing environment, for example by maintaining the

flexibility necessary to shape the Organisation's skills profile, and to ensure appropriate international diversity.

The maximum period of service foreseen in this post is 6 years. The successful applicant will be offered a 3-year definite duration contract, which may be renewed for a further period of up to 3 years. However, according to the procedure described in the contract policy the incumbent may apply for conversion to an indefinite contract during the period of renewal and no later than one year before the end of contract.

If the successful applicant is seconded from the national administration of one of NATO's member States, a 3-year definite duration contract will be offered, which may be renewed for a further period of up to 3 years subject also to the agreement of the national authority concerned. The maximum period of service in the post as a seconded staff member is six years.

Serving staff will be offered a contract in accordance with the NATO Civilian Personnel Régulations.

7. USEFUL INFORMATION REGARDING APPLICATION AND RECRUITMENT PROCESS

Please note that we can only accept applications from nationals of NATO member countries. Applications must be submitted using e-recruitment system, as applicable:

- For NATO civilian staff members only: please apply via the internal recruitment portal ([link](#));
- For all other applications: www.nato.int/recruitment

Before you apply to any position, we encourage you to [click here](#) and watch our video providing 6 tips to prepare you for your application and recruitment process.

Do you have questions on the application process in the system and not sure how to proceed? [Click here](#) for a video containing the information you need to successfully submit your application on time.

More information about the recruitment process and conditions of employment, can be found at our website (<http://www.nato.int/cps/en/natolive/recruit-hq-e.htm>)

Appointment will be subject to receipt of a **security clearance** (provided by the national Authorities of the selected candidate), approval of the candidate's **medical file** by the NATO Medical Adviser, verification of your study(ies) and work experience, and the successful completion of the **accreditation** and notification process by the relevant authorities.

NATO will not accept any phase of the recruitment and selection prepared, in whole or in part, by means of generative artificial-intelligence (AI) tools, including and without limitation to chatbots, such as Chat Generative Pre-trained Transformer (Chat GPT), or other language generating tools. NATO reserves the right to screen applications to identify the use of such tools. All applications prepared, in whole or in part, by means of such generative or creative AI applications may be rejected without further consideration at NATO's sole discretion, and NATO reserves the right to take further steps in such cases as appropriate.

8. ADDITIONAL INFORMATION

NATO is committed to diversity and inclusion, and strives to provide equal access to employment, advancement and retention, independent of gender, age, nationality, ethnic origin, religion or belief, cultural background, sexual orientation, and disability. NATO welcomes applications of nationals from all member Nations, and strongly encourages women to apply.

Building Integrity is a key element of NATO's core tasks. As an employer, NATO values commitment to the principles of integrity, transparency and accountability in accordance with international norms and practices established for the defence and related security sector. Selected candidates are expected to be role models of integrity, and to promote good governance through ongoing efforts in their work.

Due to the broad interest in NATO and the large number of potential candidates, telephone or e-mail enquiries cannot be dealt with.

Applicants who are not successful in this competition may be offered an appointment to another post of a similar nature, albeit at the same or a lower grade, provided they meet the necessary requirements.

The nature of this position may require the staff member at times to be called upon to travel for work and/or to work outside normal office hours.

The organization offers several work-life policies including Teleworking and Flexible Working arrangements (Flexitime) subject to business requirements.

Please note that the International Staff at NATO Headquarters in Brussels, Belgium is a non-smoking environment.

For information about the NATO Single Salary Scale (Grading, Allowances, etc.) please visit our [website](#). Detailed data is available under the Salary and Benefits tab.

Analyste (Chine) -250645

Emplacement principal : Belgique-Bruxelles

Organisation : OTAN SI

Horaire : Temps plein

Date de retrait : 25-mai-2025, 23:59:00

Salaire (Base de paie) : 6 467,30Euro (EUR) Mensuelle

Grade : NATO Grade G15

Description :

1. RÉSUMÉ

Les activités de diplomatie publique de l'OTAN sont d'une importance capitale pour l'Alliance car elles font connaître sa raison d'être et ses priorités au grand public, dans le monde entier. À cet effet, la Division Diplomatie publique (PDD) s'attache à promouvoir l'image publique de l'OTAN, de façon à renforcer le capital de confiance et le soutien dont bénéficie l'Alliance. Elle assure en outre la coordination des activités de communication stratégique de tous les organismes civils et militaires et commandements de l'OTAN.

La Section Analyse des données et menaces informationnelles fait partie de la PDD. Elle comprend l'Unité Analyse de l'environnement informationnel (IEA), l'Unité Analyse d'audience, et une équipe chargée de gérer la politique de communication stratégique et les travaux de l'OTAN sur la lutte contre les menaces informationnelles. L'Unité IEA, composée de l'Équipe Analyse et d'une équipe chargée des données, est le moteur qui fournit des analyses et un éclairage de l'environnement informationnel, en se fondant sur des données et des éléments factuels. L'Équipe Analyse produit des rapports et des alertes dynamiques pour aider l'OTAN à améliorer sa communication stratégique ainsi que les interactions avec les parties prenantes concernées, en interne comme en externe.

La personne titulaire du poste exerce les fonctions d'analyste (Chine) IEA dans un environnement de travail très dynamique. Au sein de l'Équipe Analyse de l'Unité IEA, elle fournit des analyses et des rapports spécialisés à divers destinataires OTAN, en particulier la/le secrétaire général(e) adjoint(e) de l'OTAN pour la diplomatie publique. Par conséquent, elle suit, analyse et évalue les activités de la Chine dans l'environnement informationnel, notamment dans des régions prioritaires telles que l'Indo-Pacifique, pour contribuer à la connaissance de la situation de l'OTAN, aider à guider l'Organisation dans ses interactions

avec les partenaires de la région et lui permettre de mieux répondre aux menaces informationnelles.

2. QUALIFICATIONS ET EXPÉRIENCE

ACQUIS ESSENTIELS

La personne titulaire du poste doit :

- avoir un diplôme universitaire, délivré par un établissement de valeur reconnue, dans une discipline pertinente pour la fonction ;
- avoir deux ans d'expérience de l'analyse, y compris des méthodes de recherche qualitative et quantitative ;
- avoir une expérience probante de l'élaboration de comptes rendus destinés à de hauts responsables et/ou cadres supérieurs ;
- avoir d'excellentes aptitudes à la communication écrite et orale ;
- avoir une connaissance du mandarin, au minimum du niveau intermédiaire avancé, en particulier pour ce qui est de la compréhension à la lecture et à l'audition ;
- avoir des connaissances géopolitiques concernant la Chine ;
- avoir des compétences probantes en matière de recherche et d'analyse ;
- maîtriser l'utilisation des applications informatiques classiques à l'appui des travaux d'analyse et de l'élaboration de produits ;
- avoir de très bonnes compétences relationnelles et être capable d'interagir au sein d'une équipe multiculturelle ainsi qu'avec différents acteurs dans l'ensemble de l'Organisation ;
- avoir au minimum le niveau de compétence ci-après dans les langues officielles de l'OTAN (anglais/français) : le niveau V (« avancé ») dans l'une et le niveau I (« débutant ») dans l'autre.

ACQUIS SOUHAITABLES

Seraient considérées comme autant d'atouts :

- la connaissance des outils en ligne et d'autres outils utilisés actuellement pour recueillir des informations sur des thèmes pertinents ;
- la connaissance de l'actualité internationale et des incidences de celle-ci sur les activités de l'OTAN ;
- une expérience du cycle du renseignement, à savoir : besoins, recueil, traitement, analyse, diffusion, retour d'information ;
- une expérience du développement de métriques quantitatives et de tendances d'analyse ;
- des connaissances et/ou une expérience en matière d'analyse de menaces informationnelles bénéficiant de l'appui d'un État, au départ d'informations de toutes sources, qui permettent de décrire les campagnes des acteurs qui se livrent à des activités d'information hostiles, ainsi que leurs capacités et leurs tactiques, techniques et procédures (TTP) ;
- une expérience en matière de mesure et d'évaluation de l'efficacité de la communication ;
- une connaissance des méthodes et des techniques d'analyse et d'évaluation des activités de communication, y compris des cadres et outils de mesure et d'évaluation pertinents.

3. RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

Gestion de l'information

Participe activement, en temps voulu et de manière bien coordonnée à ce que fait la PDD en matière d'analyse de l'environnement informationnel, en produisant des rapports de haute qualité assortis de recommandations exploitables basées sur l'analyse de l'environnement informationnel. Collecte des éléments au sujet de menaces informationnelles visant l'OTAN, et communique aux responsables de la PDD le résultat de ses analyses.

Gestion des connaissances

Se tient au courant de l'évolution des techniques en analyse de l'environnement informationnel, notamment des nouvelles méthodes considérées comme des bonnes pratiques. Fournit des pistes et des recommandations claires à des civils et à des militaires aux spécialisations diverses, notamment aux personnels chargés de l'analyse et de l'évaluation de produits d'information et de communication. Veille à ce que cette expertise se reflète de façon concrète dans les rapports d'analyse de l'environnement informationnel. Fait preuve de bon sens politique lorsqu'il s'agit de formuler des recommandations sur les adaptations à apporter à la communication de l'OTAN, au départ d'analyses et d'évaluations régulières.

Développement de l'expertise

Analyse et suit tous types de plateformes afin de veiller à utiliser les sources pertinentes de l'environnement informationnel, y compris des médias, pour ses analyses. Contribue à l'amélioration continue des produits d'analyse, notamment en procédant à des comparaisons avec d'autres organisations internationales. Se tient au fait des outils d'analyse et d'évaluation les plus récents. Teste des outils d'analyse de l'environnement informationnel et d'analyse des médias et des menaces informationnelles. Contribue au développement des connaissances liées aux données dans l'ensemble de la PDD et de l'entreprise OTAN. Intègre, dans l'évaluation de l'environnement informationnel et dans les analyses médias, des informations pertinentes extraites des données.

Gestion des parties prenantes

Travaille en étroite collaboration avec l'équipe chargée des données qui relève de l'Unité IEA, avec l'Unité Analyse d'audience et avec l'équipe chargée de la politique de communication stratégique, au sein de la Section, pour intégrer l'IEA dans le processus de planification de la communication et assurer une coordination harmonieuse avec les autres sections de la PDD. Développe et entretient des relations professionnelles avec les personnels civils et militaires afin de promouvoir les synergies au sein de différentes disciplines et entre elles (y compris renseignement, cyber, opérations, politique des données, logistique et gestion de l'information). Collabore avec les Alliés et les partenaires, notamment avec le Service européen pour l'action extérieure et le Mécanisme de réponse rapide du G7, pour échanger des connaissances sur l'analyse des menaces informationnelles. Assure une coordination efficace avec diverses parties prenantes afin de

recueillir des contributions utiles assorties de recommandations exploitables pour la fourniture régulière de rapports d'analyse de l'environnement informationnel. Recense les partenaires, chercheurs et autres experts avec qui établir et développer des liens afin de mieux comprendre l'analyse de l'environnement informationnel.

Gestion de projet

Planifie et remet des rapports, dans des délais serrés, sur des questions présentant un intérêt pour la PDD et les hauts responsables de l'OTAN. Fait preuve d'un sens politique aigu dans le choix des sujets ainsi que dans l'analyse et l'évaluation des tendances observées dans l'environnement informationnel. Avec d'autres divisions de l'OTAN, prépare des exposés à l'intention des hauts responsables de l'Organisation. Fait preuve d'initiative s'agissant de recommander des possibilités d'analyse de l'environnement informationnel.

S'acquitte de toute autre tâche en rapport avec ses fonctions qui pourrait lui être confiée.

4. STRUCTURE ET LIAISONS

La personne titulaire du poste exerce ses fonctions sous la direction générale de la/du chef de l'Unité Analyse de l'environnement informationnel, et suivant les directives quotidiennes de la/du chef de l'Équipe Analyse de l'Unité IEA. Elle entretient des relations de travail étroites avec les autres membres de l'Unité, les membres de la PDD, ainsi qu'avec ses homologues des autres divisions, des autres entités OTAN, et des délégations et des capitales des Alliés.

Nombre de subordonné(e)s direct(e)s : sans objet.

Nombre de subordonné(e)s indirect(e)s : sans objet.

5. COMPÉTENCES

La personne titulaire du poste doit faire preuve des compétences suivantes :

- Recherche de l'excellence : travaille dans le respect des normes.
- Réflexion analytique : discerne les relations multiples.
- Clarté et précision : vérifie son travail.
- Réflexion conceptuelle : applique les concepts acquis.

- Souci du service au client : s'engage personnellement à résoudre les problèmes.
- Empathie : est ouvert(e) aux points de vue des autres.
- Persuasion et influence : prend différentes mesures à des fins de persuasion.
- Initiative : fait preuve de décision dans les situations où il faut agir sans attendre.
- Travail en équipe : sollicite des contributions et encourage les autres.

6. CONTRAT

Contrat proposé (hors détachement) : contrat d'une durée déterminée de trois ans ; renouvelable pour une période de trois ans maximum, au cours de laquelle le/la titulaire pourra demander qu'il soit transformé en contrat de durée indéterminée.

Clause contractuelle applicable :

Conformément à la politique des contrats, il s'agit d'un poste auquel il est souhaitable, pour des raisons politiques, d'assurer une rotation de manière à pouvoir répondre au besoin qu'a l'Organisation d'exécuter les tâches qui lui sont confiées par les pays dans un environnement en constante évolution, notamment en préservant la souplesse nécessaire à l'adaptation de son profil de compétences, et de veiller au degré de diversité approprié à son caractère international.

La durée de service maximale prévue à ce poste est de six ans. La personne retenue se verra offrir un contrat d'une durée déterminée de trois ans, qui pourra être reconduit pour une période de trois ans maximum. Toutefois, conformément à la procédure décrite dans la politique des contrats, elle pourra demander, au plus tard un an avant l'expiration de la deuxième période, que son contrat soit transformé en contrat de durée indéterminée.

Si la personne retenue est détachée de l'administration d'un État membre de l'OTAN, elle se verra offrir un contrat d'une durée déterminée de trois ans, qui, sous réserve de l'accord des autorités nationales concernées, pourra être reconduit pour une période de trois ans maximum. À ce poste, la durée de service d'un agent détaché n'excède pas six ans.

Les agents en fonction se verront offrir un contrat conforme aux dispositions du Règlement du personnel civil de l'OTAN.

NOTE: Quelles que soient leurs qualifications et leur expérience, les candidat(e)s retenu(e)s pour un poste à grade jumelé sont nommé(e)s au grade le moins élevé. La promotion au grade le plus élevé n'est pas automatique et n'est en principe pas accordée au cours des trois premières années passées dans le poste.

Lorsque certaines conditions sont réunies, l'agent en fonction peut être nommé immédiatement au grade le plus élevé, et la période de trois ans peut être réduite, d'un maximum de vingt-quatre mois, pour les candidat(e)s externes. Ces conditions sont décrites dans la directive du Secrétariat international relative aux postes à grades jumelés.

7. INFORMATIONS UTILES CONCERNANT LA PROCÉDURE DE CANDIDATURE ET DE RECRUTEMENT

On notera que seules les candidatures de ressortissant(e)s de pays de l'OTAN pourront être acceptées. Les candidatures doivent être soumises comme suit :

- pour les seuls agents civils de l'OTAN : via le portail de recrutement interne ([lien](#)) ;
- pour toutes les autres candidatures : via le lien www.nato.int/recruitment.

Il est recommandé de commencer par regarder [ici](#) une vidéo proposant six conseils destinés à aider les candidat(e)s à préparer leur dossier.

En outre, on trouvera [ici](#) une vidéo expliquant la marche à suivre sur le portail pour introduire son dossier de candidature et s'assurer de sa réception par l'OTAN dans les délais fixés.

On trouvera de plus amples informations concernant le processus de recrutement et les conditions d'emploi sur le site web de l'OTAN (<http://www.nato.int/cps/fr/natolive/recruit-hq-e.htm>).

La nomination se fera après vérification des diplômes et des antécédents professionnels de la/du candidat(e) retenu(e) et sous réserve de la délivrance d'une **habilitation de sécurité** par les autorités du pays dont la/le candidat(e) retenu(e) est ressortissant(e), de l'approbation de son **dossier médical** par la/le médecin-conseil de l'OTAN et de l'achèvement du processus d'**accréditation** et de notification par les autorités compétentes.

Dans le cadre de ses procédures de recrutement et de sélection, l'OTAN n'acceptera aucune réponse qui aura été produite, en tout ou en partie, au moyen d'un outil d'intelligence artificielle (IA) générative, notamment d'un modèle conversationnel comme ChatGPT (*Chat Generative Pre-trained Transformer*) ou de tout autre générateur de texte. L'Organisation se réserve le droit de vérifier si la/le candidat(e) a eu recours à de tels outils. Tout dossier de candidature élaboré, en tout ou en partie, à l'aide d'une application d'IA générative ou créative pourra être rejeté sans autre examen, à la seule discrétion de l'OTAN. Cette dernière se réserve également le droit de prendre toute autre mesure qu'elle jugerait nécessaire.

8. INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

L'OTAN est déterminée à promouvoir la diversité et l'inclusion, et elle s'attache à assurer l'égalité de traitement en matière d'emploi, d'avancement et de fidélisation indépendamment de toute considération liée au genre, à l'âge, à la nationalité, à l'origine ethnique, à la religion ou aux croyances, à la culture, à l'orientation sexuelle, ou au handicap. L'Organisation examinera les candidatures de ressortissant(e)s de tous les pays membres, et encourage vivement les femmes à postuler.

Le développement de l'intégrité est un élément clé des tâches fondamentales de l'Alliance. En tant qu'employeur, l'OTAN attache une grande importance au respect des principes d'intégrité, de transparence et de redevabilité, conformément aux normes et aux pratiques internationales établies pour le secteur de la défense et de la sécurité s'y rapportant. Les candidat(e)s sélectionné(e)s doivent être des modèles d'intégrité et s'employer en permanence à promouvoir la bonne gouvernance dans le cadre de leur travail.

En raison du vif intérêt suscité par l'OTAN et du nombre élevé de candidatures potentielles, il ne pourra pas être donné suite aux demandes de renseignements adressées par téléphone ou par courrier électronique.

Les candidat(e)s qui ne seront pas retenu(e)s pour ce poste pourront se voir offrir un poste analogue, au même grade ou à un grade inférieur, pour autant qu'ils/elles remplissent les conditions requises.

De par la nature du poste, le/la titulaire peut parfois être amené(e) à voyager pour le travail et/ou à travailler en dehors des heures normales de service.

L'Organisation, en application de plusieurs politiques sur l'équilibre entre vie professionnelle et vie privée, propose notamment des possibilités de télétravail et d'horaire flexible sous réserve des exigences liées à la fonction.

Le Secrétariat international de l'OTAN est un environnement sans tabac.

Pour en savoir plus sur l'échelle unique de rémunération mise en place à l'OTAN (grades, indemnités, etc.), veuillez consulter notre [site web](#). Des informations détaillées sont fournies sous l'onglet Salaires et allocations.